

Положение о филиалах Коллегии адвокатов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

утверждено решением отчетно-выборной конференции Коллегии адвокатов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 января 2025 года
(новая редакция)

г. Ханты-Мансийск

§ 1

1.1. Филиал Коллегии адвокатов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры создается по решению Президиума Коллегии в соответствии с Федеральным законом «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» и Уставом Коллегии для организации работы адвокатов, являющихся членами Коллегии, по оказанию юридической помощи физическим и юридическим лицам.

1.2. Филиал не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Положения, учредительных документов Коллегии и решений Президиума Коллегии.

1.3. Филиалом является обособленное подразделение Коллегии, место нахождения которого и количество работающих в нем адвокатов определяется решением Президиума Коллегии.

1.4. Филиал имеет собственное наименование, утверждённое решением конференции Коллегии. Данные о филиале вносятся в Устав Коллегии, филиал подлежит регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.5. Филиал вправе иметь рублёвые и валютные банковские счета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Филиал имеет печать и штампы с обозначением наименования и принадлежности к Коллегии адвокатов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Филиал Коллегии вправе использовать эмблему и другие средства визуальной идентификации Коллегии.

1.7. Имущество филиала образуется из денежных и материальных средств, приобретенных в ходе его финансово-хозяйственной деятельности. Оно не входит в общий баланс Коллегии и является собственностью филиала.

1.8. Филиал имеет право в пределах сметы приобретать все необходимое для осуществления своей деятельности и управленческих нужд.

1.9. Филиал осуществляет деятельность от имени создавшей его Коллегии. Ответственность за деятельность филиала несет создавшая его Коллегия.

1.10. Филиалом руководит заведующий филиалом, назначаемый Президиумом по представлению председателя Президиума. Заведующий

филиалом действует на основании доверенности, выданной председателем Президиума Коллегии.

§ 2

2.1. Распоряжения председателя Президиума и его заместителей, изданные в пределах их полномочий, обязательны для исполнения заведующим филиалом, всеми адвокатами и иными сотрудниками филиала.

2.2. Управление филиалом осуществляется заведующим филиалом.

2.3. Заведующий филиалом:

- действует от имени филиала Коллегии по доверенности;
- представляет филиал в правоотношениях с юридическими лицами и гражданами;
- организует работу филиала;
- на основании письменного решения Президиума Коллегии открывает (закрывает) банковские счета филиала, с которого производит отчисления на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование, а также ежемесячные отчисления адвокатов в Адвокатскую палату Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Коллегию адвокатов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и прочие платежи, подписывает чеки, платёжные документы и получает денежные средства;
- в предусмотренные законом сроки сдает бухгалтерскую и налоговую отчётность по месту нахождения филиала, получает любого вида справки, акты, информацию по бухгалтерской и налоговой отчётности, взаимодействует с налоговыми органами по отчётности и защите интересов филиала, а также несет ответственность за организацию, состояние, своевременное предоставление и достоверность бухгалтерской и статистической отчетности;
- с учётом мнения адвокатов филиала, на основании фактических расходов и возможностей филиала, определяет направления и допустимые размеры расходования средств;
- принимает на работу и увольняет сотрудников филиала;
- разрабатывает положение о персонале, где предусматривается порядок найма и увольнения работников, формы и системы оплаты труда, распорядок рабочего дня, сменность работы, порядок предоставления выходных дней и отпусков и другие вопросы.
- контролирует и организует регистрацию соглашений с доверителями;
- контролирует начисление вознаграждения адвокатам и заработной платы техническому персоналу;

- осуществляет контроль за качеством работы адвокатов, повышения ими квалификации, а также прохождения стажировки стажеров адвокатов;
- обеспечивает соблюдение адвокатами режима работы филиала и правил внутреннего распорядка;
- рассматривает жалобы на действия адвокатов и ставит перед Президиумом вопрос о привлечении адвокатов к ответственности, а также об исключении из Коллегии по основаниям, предусмотренным п. 4.11 Устава;
- в случае ликвидации (реорганизации) филиала, осуществляет весь комплекс действий по документальному оформлению прекращения деятельности филиала, в том числе осуществляет сверки в контролирурующих органах.
- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач филиала.

2.4. В случае отсутствия заведующего филиалом, Президиум назначает исполняющего обязанности заведующего филиалом и председатель Президиума выдаёт ему доверенность на срок его полномочий.

§ 3

3.1. Для выполнения своих задач и задач Коллегии филиал осуществляет деятельность в пределах и на условиях, определенных ему настоящим Положением.

3.2. Имущество филиала образуется из средств, закрепленных за ним Коллегией, а также денежных и материальных средств, приобретенных в ходе его хозяйственной деятельности, входящих в общий баланс Коллегии.

3.3. Коллегия предоставляет филиалу оперативную самостоятельность в процессе выполнения закрепленных за ним функций.

3.4. Филиал осуществляет распоряжение имуществом и средствами, получаемыми им в результате собственной деятельности, на основании сметы доходов и расходов филиала, утвержденной общим собранием адвокатов филиала, в соответствии с решениями конференции Коллегии.

3.5. Филиал несет материальную ответственность перед Коллегией за нанесенный ущерб.

3.6. Филиал осуществляет все виды деятельности, направленной на решение уставных задач филиала и Коллегии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также законодательствами других стран, на территории которых филиал осуществляет свою деятельность.

3.7. Итоги деятельности филиала отражаются в балансе, в отчете о прибылях и убытках, а также сводном годовом отчете Коллегии.

3.8. Финансовый год филиала совпадает с финансовым годом Коллегии.

3.9. Проверка финансово-хозяйственной деятельности филиала проводится Ревизором Коллегии, членами Президиума, а также по поручению Президиума

главным бухгалтером Коллегии, по требованию которых, им предоставляются все необходимые документы и материалы, даются письменные и устные пояснения.

3.10. Главный бухгалтер филиала несет ответственность и пользуется правами, установленными для главных бухгалтеров предприятий и организаций. Главный бухгалтер филиала подчиняется непосредственно заведующему филиалом и главному бухгалтеру Коллегии.

§ 4

4.1. Деятельность филиала прекращается по решению конференции адвокатов Коллегии адвокатов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в случае:

- решения Президиума Коллегии;
- прекращения статуса адвоката или исключения из филиала последнего действующего в нем адвоката;
- ликвидации Коллегии.